**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е От «25» января 2022 г. № 6 Об утверждении плана работы Администрации Большезмеинского сельсовета Щигровского района на 2022 год**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛЬШЕЗМЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От «25» января  2022 г.    № 6

Об утверждении плана работы

Администрации Большезмеинского

сельсовета Щигровского района

на 2022 год

Администрация Большезмеинского сельсовета Щигровского района постановляет:

1.Утвердить прилагаемый план работы Администрации Большезмеинского сельсовета Щигровского района на 2022 год.

2.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Большезмеинского

сельсовета Щигровского района                                          Л.П.Степанова

                                                                                                        УТВЕРЖДЕН

                                                                              постановлением Главы Большезмеинского

                                                                              сельсовета Щигровского района

                                                                              от 25.01.2022 г. № 6

П  Л  А  Н

работы Администрации Большезмеинского сельсовета

Щигровского района на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование работ | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 |
|  1. |  Подворный обход личных хозяйств населения сцелью уточнения численности населения, количества хозяйств и переписи скота; составлениеи сдача годового отчета о численности скота ворганы статистики |  с 20.06.2022- до 01.07.2022 |
| 2. | Ежеквартальное уточнение численности скота унаселения в личных хозяйствах, передача сведений в органы статистики | 3 число месяца,следующего за квартальным |
| 3. | Уточнение записей в похозяйственных книгах | В течение года |
| 4. | Проведение сверки карточек первичного учета исписков граждан, подлежащих призыву на военную службу, с документами воинского учетавоенного комиссариата |             Декабрь |
| 5. | Организация обеспечения населения дровами,твердым топливом и баллонным газом | В течение года |
| 6. | Оказание помощи работникам Дома  культуры в подготовке и проведении запланированных мероприятий | В течение года |
| 7. | Выполнение плана мероприятий по обеспечениюпожарной безопасности на территории населенныхпунктов муниципального образования;Проведение сходов граждан по вопросам пожарнойбезопасности жилого сектора  | В течение года  |
| 8 | Сдача на государственное хранение документовведомственного архива постоянного срокахранения  |  По графику |
| 9. | Активизация работы комиссии по деламнесовершеннолетних; организация летнего отдыхадетей из неблагополучных семей      | В течение года;июнь-август  |
| 1 | 2 | 3 |
|  10 |  Организация и проведение месячника поблагоустройству территорий населенных пунктовмуниципального образования | Апрель-май |
| 11 | Проведение совместно с БТИ работы по инвентаризации жилого фонда; подготовка исдача отчета ф.1-жилфонд | В течение года;февраль |
| 12 | Проведение совместно с Отделением УФМС поКурской области в Щигровском районе работыпо оформлению документов ЛБГ и иностранныхграждан; | В течение года |
| 13 | Подготовка сведений о земельных участках,являющихся объектами налогообложения в 2021 г. | Февраль-март |
| 14 | Оказание содействия в установлении, в соответствии с законодательством, опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями | При необходимости |
| 15 | Предоставление в военный комиссариат сведенийо регистрации актов гражданского состоянияграждан, пребывающих в запасе, и граждан,подлежащих призыву на военную службу, поустановленным формам | В течение года;  |
| 16 | Оказание помощи в оформлении документов и их сдаче в отдел социального обеспечения получателям детской компенсации | В течение года |
| 17 | Оказание помощи населению в оформлениидокументов для уплаты налогов | В течение года |
| 18 | Подготовка и проведение выборов  | По срокам   |