**ПАМЯТКА муниципальному служащему, планирующему увольнение с муниципальной службы**

ПАМЯТКА

муниципальному служащему,

планирующему увольнение с муниципальной службы

**1. Гражданин после увольнения с муниципальной службы в Ставропольском крае (далее – муниципальная служба) не вправе:**

1) в течение 2-х лет после увольнения с муниципальной службы замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия по урегулированию конфликта интересов).

2) разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Основание: части 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», часть 1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее соответственно – Федеральный закон № 25-ФЗ, Федеральный закон № 273-ФЗ), статья 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации.**

**2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы обязан:**

в течение 2-х лет после увольнения с муниципальной службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

Обязанность информирования работодателя о последнем месте службы распространяется на все случаи замещения на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы (оказания данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) вне зависимости от того, входили или нет отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией в должностные (служебные) обязанности по замещаемой гражданином ранее должности муниципального служащего.

При информировании работодателя гражданину рекомендуется одновременно сообщить об ограничениях, налагаемых на него статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ, об обязанностях работодателя сообщить в 10-дневный срок о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту его службы, а также о том, что неисполнение работодателем данной обязанности является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Основание: части 2, 4, 5 статьи 12 Федерального № 273-ФЗ, постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 29), статья 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации.**

**3.** Запрет замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги), а также обязанность сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы распространяются на граждан, замещавших должность муниципальной службы, включенные в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового договора или гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы, утвержденные муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ставропольского края (далее – органы местного самоуправления, Перечень).

**4.** Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, до трудоустройства на новое место работы или до заключения гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) обязан письменно обратиться в комиссию по урегулированию конфликта интересов по последнем месту службы за получением согласия комиссии на трудоустройство при наличии совокупности следующих оснований:

1) нахождение должности, которую замещал гражданин, в Перечне;

2) гражданин поступает на работу или заключает гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг) в течение 2-х лет после увольнения с муниципальной службы;

3) гражданин будет замещать в организации должность на условиях трудового договора и (или) выполнять в организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров);

4) отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданина по ранее замещаемой должности муниципальной службы.

Принятие решения о необходимости получения согласия комиссии по урегулированию конфликта интересов является ответственностью гражданина (бывшего муниципального служащего).

В связи с этим гражданин при определении необходимости получения согласия комиссии по урегулированию конфликта интересов должен оценить свои должностные (служебные) обязанности на предмет взаимодействия с организацией, ознакомиться с правоустанавливающими, отчетными и иными документами организации в части возможного наличия взаимосвязи сферы деятельности организации с полномочиями (функциями) органа местного самоуправления, в котором он ранее замещал должность, в целях принятия решения об осуществлении либо неосуществлении им в отношении данной организацией отдельных функций муниципального управления.

В случае если в течение 2-х лет с момента увольнения с муниципальной службы гражданин трудоустраивается неоднократно в различные организации, соответствующие ограничения действуют в отношении каждого случая его трудоустройства.

Ограничения на трудоустройство распространяются на гражданина независимо от оснований его увольнения с муниципальной службы.

**Основание: часть 4 статьи 14 Федерального № 25-ФЗ, часть 1 статьи 12 Федерального № 273-ФЗ.**

**5.** К функциям муниципального (административного) управления организацией относятся полномочия муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

Осуществление «функций муниципального (административного) управления» предполагает, в том числе:

-     размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе участие в работе комиссии по размещению заказов;

-     осуществление муниципального надзора и контроля;

-     подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);

-     организацию продажи приватизируемого муниципального имущества, иного имущества;

-     предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;

-     подготовку и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов;

-     подготовку и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов;

-     лицензирование отдельных видов деятельности, выдача разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия;

-     проведение экспертизы и выдачу заключений;

-     возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;

-     проведение расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, муниципальному имуществу;

-     представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов, Российской Федерации, муниципального органа;

-     регистрацию имущества и ведение баз данных имущества;

-     предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

-     хранение и распределение материально-технических ресурсов;

-     участие муниципального служащего в осуществлении оперативно-розыскной деятельности, а также деятельности, связанной с предварительным следствием и дознанием по уголовным делам.

**Основание: пункт 4 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ.**

**6.**У гражданина, замещавшего муниципальную должность, включенную в Перечень, обязанность обращаться в комиссию по урегулированию конфликта интересов за согласием на трудоустройство в течение 2-х лет после увольнения не возникает в случае:

-     избрания или назначения на муниципальную (государственную) должность;

-     поступления его на службу в другой муниципальный (государственный) орган;

-     поступления на работу по трудовому договору в муниципальный (государственный) орган;

-     поступление на работу в муниципальное (государственное) казенное учреждение;

-     заключения гражданско-правового договора о выполнении работ (оказание услуг) стоимостью менее 100 тысяч рублей в месяц;

-     если гражданин участвует в деятельности органа управления коммерческой организацией в случае, установленных федеральным законом;

-     если гражданин осуществлял отдельные функции муниципального (административного) управления, направленные на неопределенный круг лиц в конкретной сфере, в которой функционирует организация, и при этом не совершал действий, которые могли создать для данной организации наряду с другими организациями в данной сфере привилегии и приоритеты.

**7.** В случае упразднения органа местного самоуправления Ставропольского края в период работы ликвидационной комиссии гражданин представляет обращение за согласием комиссии по урегулированию конфликта интересов в упраздняемый органа местного самоуправления.

После завершения работы ликвидационной комиссии органа местного самоуправления обращение за согласием комиссии по урегулированию конфликта интересов следует направлять в орган, который является правопреемником упраздненного органа местного самоуправления.

В случае, если функции упраздненного муниципального органа распределены между несколькими правопреемниками, соответствующие сведения допустимо направлять в любой орган, который осуществляет функции упраздненного органа.

В случае, если ликвидация осуществляется без правопреемства обращение за согласием комиссии по урегулированию конфликта интересов следует направлять в орган, которому переданы функции муниципального (административного) управления в соответствующей сфере.

**8.** Несоблюдение гражданином обязанности сообщать работодателю сведения о последнем месте службы влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора, заключенного с ним.

**Основание: часть 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.**

За нарушение бывшим муниципальным служащим установленного порядка трудоустройства применяется административная ответственность.

**Основание:** **статья 19.29 Кодекса Российской федерации об административных правонарушениях.**

За разглашение или использование в интересах организаций либо физических лиц сведений конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, применяется административная ответственность.

 **Основание:** **статья 283 Уголовного кодекса Российской Федерации, статья 13.14 Кодекса Российской федерации об административных правонарушениях.**

**9.** Под «новым» работодателем следует понимать юридическое лицо (коммерческая или некоммерческая организация, в том числе государственная корпорация, компания или публично-правовая компания), с которым гражданин планирует заключить или заключил трудовой или гражданско-правовой договор. К данному субъекту правоотношений также относятся граждане (физические лица), привлекающие к трудовой деятельности на договорной основе иных физических лиц, являвшихся бывшими муниципальными служащими. Например, к таким гражданам могут быть отнесены лица, осуществляющие предпринимательскую детальностью без образования юридического лица, а также занимающиеся частной практикой нотариусы, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и другие лица, занимающиеся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.

Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в Перечень, в течение 2-х лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в 10-дневный срок сообщить о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнем месту его службы в письменной форме.

Указанное сообщение направляется независимо от того, входили ли в должностные (служебные) обязанности бывшего муниципального служащего функции муниципального (административного) управления организацией, заключившей с ним трудовой (гражданско-правовой) договор.

Предусмотренная частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ обязанность возникает у работодателя при заключении с бывшим муниципальным служащим трудового договора вне зависимости от размера предусмотренной им заработной платы.

Получение гражданином согласия или отсутствие необходимости получения согласия комиссии по урегулированию конфликта интересов не освобождает работодателя от обязанности сообщать о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы.

Обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, несут организации независимо от их организационно-правовой формы.

Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).

**Основание: часть 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, постановление Правительства Российской Федерации № 29, статья 64.1 Трудового Кодекса Российской Федерации, Методические рекомендации по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией, разработанные Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации.**

**10**. Обязанность работодателя в 10-дневный срок сообщатьо заключении трудового договора (гражданско-правового договора) с бывшим муниципальным служащим, замещавшим должность, включенную в Перечень, представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы не возникает в случае трудоустройства бывшего муниципального служащего в другой государственный (муниципальный) орган, в том числе на должность, не относящуюся к должностям государственной (муниципальной) службы.

Регистрация бывшего муниципального служащего в качестве индивидуального предпринимателя или учреждение данным гражданином юридического лица не порождает обязанности по направлению соответствующего сообщения представителю нанимателя (работодателю) данного служащего.

**Основание: пункт 5 Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28 ноября 2017 г. № 46 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».**

**11.** Несоблюдение работодателем обязанности в 10-дней срок сообщать о заключении трудового договора (служебного контракта) с бывшим муниципальным служащим по последнему месту его службы влечет наложение административного штрафа:

на граждан в размере от 2 тысяч до 4 тысяч рублей;

на должностных лиц - от 20 тысяч до 50 тысяч рублей;

на юридических лиц - от 100 тысяч до 500 тысяч рублей.

Давность привлечения к административной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства наступает по истечении 6 лет со дня его совершения. Срок давности привлечения к административной ответственности начинает исчисляться с момента истечения 10-дневного срока, установленного для направления уведомления о заключении договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

**Основание: часть 5 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, статья 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.**

**12.** Проверка соблюдения гражданином запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.